

**PROCES VERBAL CONSEIL D'ECOLE**  
**ANNEE SCOLAIRE : 2021 / 2022**  
**CIRCONSCRIPTION DE LYON 8 / LYON 2**

Ecole	Ecole maternelle Jean GIONO 18 rue Stéphane COIGNET 69008 LYON
Coordonnées : Adresse, N°de tel, adresse mail	18 rue Stéphane COIGNET, 69008 LYON 04 78 76 13 77
Direction	Marie BILLAUD

Date	07/03/2022
Ouverture de séance	18h00
Clôture de séance	20h05

**Présents**

NOM	FONCTION
Ahmed METHENI	Parent d'élève
Alexandrine MAILLET	PE
Ameline LEPRIEUR	Parent d'élève
Anne-Sophie CHAMBON	Enseignante G RASED
Audrey GARCIA	PE
Daïa MAATALLAH	DAL Périscolaire – CS Gisèle Halimi
Florence CLERMOND	PE
Gaëlle DELORME	Parent d'élève
Iris AGNESE JUNG	PE
Isabelle ROTAGNON	PE
Jeanne DUCREUX	PE
Joanita MOUNICHY	PE
Juliette MATHUS	PE
Ludivine BRU	PE
Marie BILLAUD	Directrice de l'école
Mathilde RIVIELLO	PE
Michèle LE DILY	Adjointe 8ème Mairie de Lyon
Pauline LAPEYRE	PE
Rachida IDRISSE	Parent d'élève
Raphael PEZERAT	Parent d'élève
Sabah AOUDJI	PE
Séverine BAZIN	PE
Sowda OURRAD	Parent d'élève
Ouafae ACHTOUK	Parent d'élève

## Invités / Présents excusés

Alisée VOISIN	Responsable de secteur ville de Lyon
Bernard CHAUMEIL	DDEN
Clémence JASSERAND	Animatrice du Lieu Accueil Parents
Florence MOULIN	Maitresse E RASED
Florent LARIBI	Responsable de proximité Lyon 8ème
Hanane ZERELLI-METHENI	Représentante des parents d'élèves
Hasiniaina ANDRIATIANA	Représentant des parents d'élèves
Mme FELLAK	Représentante des parents d'élèves
Mme HAROUCHE	Représentante des parents d'élèves
Mme THIAM	Représentante des parents d'élèves
Mohamed YAHIA	Infirmier scolaire ville de Lyon
Nathalie SCHWEITZER	Psychologue scolaire RASED
Nouria HAOUCHET	Assistante sociale ville de Lyon
Olivier QUENIS	Inspecteur de l'Education Nationale L8-L2
Patrick ODIARD	Elu ville de Lyon
Violaine BENEYTHON	Médecin scolaire ville de Lyon
Virginie RYON	Enseignante

## Ordre du jour

1. Effectifs actuels et prévisionnels, modalités d'inscription : perspectives pour la rentrée 2022
2. Le protocole sanitaire, les difficultés de remplacement et les incivilités
3. Présentation du RASED et de ses modalités d'intervention
4. Les temps périscolaires à l'école maternelle : garderie du matin, cantine et garderie du soir
5. Les travaux : cloisonnement pour la BCD, vidéophone au portail numéro 18, accès PMR, végétalisation de la cour
6. Les différents projets de l'école : Bilan des lumignons et Noël, carnaval, fête du court-métrage, fête des langues et Dulala, Gout de Lire (PRE), Coup de pouce CLA, photos de classe, danse, cinéma et sorties scolaires de fin d'année...
7. La rédaction du nouveau projet d'école par l'équipe enseignante
8. Comptabilité de la coopérative scolaire

# Compte-rendu

## 1/ Effectifs actuels et prévisionnels, modalités d'inscription: perspectives pour la rentrée 2022

Rappel 1 <sup>er</sup> conseil école	Effectifs actuels	Effectifs projetés rentrée 2022																												
<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">Répartition par niveau 2021-2022</th></tr></thead><tbody><tr><td><b>CYCLE I</b></td><td><b>221</b></td></tr><tr><td>TPS</td><td>20</td></tr><tr><td>PS</td><td>60</td></tr><tr><td>MS</td><td>73</td></tr><tr><td>GS</td><td>68</td></tr><tr><td><b>TOTAL</b></td><td><b>221</b></td></tr></tbody></table>	Répartition par niveau 2021-2022		<b>CYCLE I</b>	<b>221</b>	TPS	20	PS	60	MS	73	GS	68	<b>TOTAL</b>	<b>221</b>	<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">Répartition par niveau 2021-2022</th></tr></thead><tbody><tr><td><b>CYCLE I</b></td><td><b>222</b></td></tr><tr><td>TPS</td><td>18</td></tr><tr><td>PS</td><td>64</td></tr><tr><td>MS</td><td>69</td></tr><tr><td>GS</td><td>71</td></tr><tr><td><b>TOTAL</b></td><td><b>222</b></td></tr></tbody></table>	Répartition par niveau 2021-2022		<b>CYCLE I</b>	<b>222</b>	TPS	18	PS	64	MS	69	GS	71	<b>TOTAL</b>	<b>222</b>	20 TPS 18 + 47 = 65 PS 64 + 1 = 65 MS 69 à 72 GS (2 à 3 maintiens ?) (départ de 68 à 71 GS au CP) Total : 219 à 222 élèves
Répartition par niveau 2021-2022																														
<b>CYCLE I</b>	<b>221</b>																													
TPS	20																													
PS	60																													
MS	73																													
GS	68																													
<b>TOTAL</b>	<b>221</b>																													
Répartition par niveau 2021-2022																														
<b>CYCLE I</b>	<b>222</b>																													
TPS	18																													
PS	64																													
MS	69																													
GS	71																													
<b>TOTAL</b>	<b>222</b>																													

17 radiations depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2021 > renouvellement de population

L'école maternelle fermera une classe l'année prochaine sauf hausse importante des effectifs en GS. C'est un poste de GS dédoublée qui va être supprimé pour respecter les taux d'encadrement de l'Education Nationale en REP+.

Il y aura donc :

- 5 « classes » de GS = 14 à 15 élèves par enseignant / 30 élèves pour les classes en coanimation dans une même salle
- 6 classes restantes: 150 élèves à répartir avec des effectifs de 25 élèves environ par classe/enseignant.

Il y a donc une enseignante qui est dans l'obligation de quitter l'école en fin d'année scolaire: Ludivine BRU. (*RECTIFICATIF POST CONSEIL D'ECOLE: C'est Sabah AOUDJI qui devrait finalement partir à la place de Mme BRU*)

Il y aura de possibles changements d'organisation – répartition – niveaux de classes – salle de classe pour certaines enseignantes.

## 2/ Le protocole sanitaire, les difficultés de remplacement et les incivilités

Protocole sanitaire niveau 2: port du masque pour les adultes et enfants à partir du CP à l'intérieur et à l'extérieur à 50 mètres autour de l'école / limitation du brassage au sein de l'école.

Protocole niveau 3: interdiction du brassage et donc non-accueil des élèves, ce qui a provoqué de nombreuses difficultés pour les familles.

Situation compliquée du cercle vicieux du manque de remplaçants: enseignant absent car malade par exemple > enfants non accueillis > parents doivent les garder > si parmi les parents il y a des enseignants > enseignant absent pour garde d'enfant > élèves non accueillis, etc... (Enfants d'enseignants n'étaient pas considérés « prioritaires »).

La situation devrait s'améliorer dans les jours/semaines à venir. Le protocole a déjà changé depuis le retour des vacances d'hiver: possibilité de brassage actuellement à l'école si une enseignante est absente et non remplacée. Cela apporte de la souplesse même si cela surcharge les effectifs des autres classes.

Le retrait de l'obligation du port du masque pourrait être possible à partir de lundi prochain (annonce venue 3 heures après la livraison de masques ffp2 pour le personnel EN). Nous attendons confirmation du gouvernement.

Quelques actes d'incivilités, de manque de respect envers le personnel ont pu être observés/vécus en janvier-février : refus du masque / des tests... énervement et propos menaçants.

Certains actes et propos ont fait l'objet d'une remontée au niveau académique.

La directrice rappelle que le personnel de l'école ne faisait qu'appliquer les textes (protocole sanitaire, règlement d'école...), en dehors de tout avis personnel sur la situation sanitaire.

La maîtresse G du RASED évoque également des craintes et besoins de certains élèves par rapport au contexte actuel : il est important de prévenir et rassurer les enfants de ce qui se passe dans le monde actuellement (exemple : « la guerre c'est loin. »)

### 3/ Présentation du RASED et de ses modalités d'intervention

L'équipe du RASED (Réseau d'Aide aux Elèves en Difficulté) peut mettre en place des actions de prévention et de remédiation.

Le RASED travaille sur 4 écoles : 2 dans le 8<sup>ème</sup> arrondissement et 2 dans le 2<sup>ème</sup> arrondissement.

L'enseignante présente explique le rôle des maîtresses G et E et de la psychologue scolaire et des types d'aides et modalités proposées. Elle rappelle que l'équipe est sollicitée par l'équipe enseignante mais que les familles en difficultés peuvent aussi contacter le RASED, et notamment la psychologue scolaire, par téléphone. Les aides RASED sont toujours mises en place après information et accord des parents.

M. Pezerat demande s'il est possible de faire appel au RASED en cas de harcèlement à l'école. Réponse obtenue de la directrice : un protocole précis existe concernant le harcèlement scolaire. Le premier réflexe à avoir est de prévenir l'enseignante et le directeur d'école. Il existe une cellule anti harcèlement pour l'académie et un numéro de téléphone disponible.

On rappelle à cette occasion que le harcèlement est un sujet grave, dont les prémices s'observent dès la maternelle puisqu'il s'agit d'un fonctionnement systémique : les harceleurs et les harcelés sont des enfants en souffrance et les rôles peuvent s'inverser dans le temps. Le travail sur le climat scolaire est primordial pour éviter ces situations.

### 4/ Les temps périscolaires à l'école maternelle

La garderie du matin est gérée par les enseignantes de l'école qui sont à ce moment-là rémunérées par la mairie. L'effectif est de 24 enfants qui sont accueillis sur les deux bâtiments.

C'est le Centre Social Gisèle Halimi qui gère les temps du midi et du soir.

Daïa MAATALLAH remplace Sirine Mehnana comme Directrice d'Accueil de Loisirs (DAL). Houria est son adjointe et les animateurs encadrent les enfants sur le temps périscolaires du midi et du soir. Les Atsem et du personnel municipal les assistent sur les temps du midi.

Mme Maatallah est en cours de recrutement de personnel pour l'équipe du midi. Elle souhaite mettre en place un projet pédagogique en lien avec le programme éducatif des enseignants.

Il y a également un accueil proposé le mercredi matin à l'école. Un Pédibus géré par des animateurs venant chercher les enfants à l'école Jean Giono permet de les accompagner au centre social Gisèle Halimi pour le reste de la journée.

Les parents peuvent contacter le périscolaire en cours d'année pour avoir des informations concernant leurs enfants sur les temps périscolaires. Madame Maatallah explique que sa volonté est de communiquer un maximum sur ce que l'équipe périscolaire peut offrir aux enfants durant les temps périscolaires, les temps à l'école, au centre social... L'accueil périscolaire est proposé aux enfants de plus de 3 ans (sauf la cantine qui est possible même pour les TPS). Le téléphone portable des directions périscolaires : 07.61.05.92.75

Les inscriptions périscolaires peuvent se faire tout au long de l'année, mais les directions de l'école et du périscolaire aimeraient organiser des inscriptions groupées afin de d'éviter les difficultés de rentrée. Marie Billaud, la directrice de l'école commencera les inscriptions scolaires en mai. Elle sera assistée d'Isabelle Rotagnon pour les inscriptions de garderie du matin et de cantine. Le centre social a été sollicité pour effectuer les inscriptions des temps du soir au même moment.

## 5/ Les travaux de l'école

- BCD : Bibliothèque de l'école

*Rappel CE n° 1 : « Les panneaux ont été installés dans l'été. [...] Un cloisonnement des deux espaces BCD a été demandé et entendu par les élus. Réponse mairie : le vote des budgets se fait en fin d'année scolaire. L'école Giono est prioritaire, et il ne reste qu'à trouver l'entreprise. Prévisionnel des travaux : courant 2022. »*

Suite à plusieurs visites des équipes techniques / des élus de la mairie, le cloisonnement se ferait uniquement au niveau du Hall B où se déroule le Conseil d'Ecole :

-cloisonnement du passage couloir

-cloisonnement d'un espace BCD

La demande d'un cloisonnement durable de la grande couchette n'a pas été retenu par l'équipe mairie même si l'équipe pédagogique fonctionne déjà avec un cloisonnement non-pérenne des espaces sur cette salle.

Les travaux auraient lieu pendant les vacances d'été (mail reçu la semaine dernière par la directrice).

- Accès PMR des bâtiments

*Rappel CE n°1 : « Une rampe d'accès mobile a été fournie en urgence à la rentrée. Cette rampe est accidentogène, bruyante, lourde et très peu pratique. Une demande de rampe définitive avait été faite au début de l'été suite à l'inscription d'un élève dont la responsable*

*légale est en fauteuil motorisé. Réponse mairie : les travaux avaient été budgétisés avant l'été. »*

L'école n'a aucune nouvelle sur ce sujet. Les membres du Conseil d'Ecole trouvent cela inadmissible concernant un établissement destiné à recevoir du public. On rappelle que des accès existent pour les bâtiments élémentaires mais qu'ils ne sont pas accessibles aux parents et enfants de maternelle.

Un courrier a déjà été écrit par l'association des parents d'élèves suite au premier Conseil d'Ecole. Ce courrier est resté sans réponse.

- Les espaces extérieurs de l'école

*Rappel CE n°1 : « Le projet de végétalisation n'a pas commencé. Il y a 60 écoles concernées. En novembre, le planning des écoles prioritaires va être donné. Giono devrait être prioritaire, donc avec une prévision de travaux entre 2022 et 2024. Entre le début de la réflexion commune et la mise en place : 1 an. Les parents délégués vont écrire une lettre à la mairie pour insister sur l'urgence de la situation sur Giono. »*

Il y a eu confirmation que le groupe scolaire Giono (élémentaire + maternelle) faisait bien partie des priorités : des travaux doivent être engagés en 2024 maximum.

L'équipe n'a toutefois aucune nouvelle de la concertation pour la végétalisation annoncée. La responsable de secteur (ville de Lyon) n'a pas encore pu communiquer d'information concernant le calendrier de consultation à la directrice de l'école. Des équipes techniques sont juste intervenues pour procéder à de premières évaluations de terrain.

Ce projet de végétalisation est la raison pour laquelle des « petits travaux » ne sont pas encore engagés : la cabane à vélos côté B ne sera pas installée avant les travaux, idem pour la structure de jeux qui a été déposée et non remplacée à la rentrée de septembre.

A noter que l'équipe pédagogique sera accompagnée par des formateurs dans les années qui viennent pour la réflexion sur l'utilisation des espaces extérieurs de manière pédagogique.

Par ailleurs, des travaux ont été entamés pour la mise en place d'un portail spécifique pour la maternelle (demande formulée par les deux directeurs du groupe scolaire).

Un vidéophone a été installé bureau maternelle + portail 18. Il n'est pas en service actuellement. Un autre vidéophone devait être installé dans une autre salle de la maternelle (mais mis actuellement dans la salle des maîtres élémentaire...). Cela devrait être rectifié dans les jours qui viennent. Un bouton de sortie a été installé également pour permettre aux personnes ayant un RDV avec la directrice de ressortir directement. Mais ce bouton est à hauteur des enfants (norme PMR) donc cela pose problème au niveau de la sécurité des enfants qui pourraient sortir et fuir rapidement sur la rue... Fin des travaux annoncée pour fin mars – début avril.

Enfin, l'école n'a pas encore reçu le mobilier pour les classes de GS dédoublées. La livraison était prévue en janvier mais repoussée...

Les membres du Conseil d'Ecole présents ce soir déplorent le fait qu'il faille demander à chaque conseil d'école où en sont les travaux, quand seront faits les travaux... L'équipe enseignante aimerait que les besoins justifiés par les usages et les pratiques pédagogiques soient pris en compte plus rapidement (pour le bien-être des enfants à l'école).

## 6/ Les différents projets de l'école

- **Bilan lumignons de Noël.**

L'organisation était facile concernant la maison de retraite Madeleine Caille : des petits, moyens et grands se sont présentés sur la terrasse de la maison de retraite afin de leur apporter des lumignons. Nadine (interlocutrice maison de retraite) est d'accord pour que l'on aille le jour du carnaval présenter nos costumes et nos chansons aux personnes âgées de la maison de retraite Madeleine Caille. Il nous tient à cœur de tisser des liens avec les aînés de notre quartier.

A noter que nous avons prévu d'aller dans une autre structure mais la visite a été annulée au dernier moment pour cause d'épidémie de Covid dans l'EHPAD.

Une vente de lumignons a également été proposée à l'école aux familles qui le souhaitent. Les profits ont été versés à la coopérative pour le financement de différentes actions pédagogiques.

- **Coup de Pouce CLA > Langage oral pour les GS "petits parleurs".**

Il y a plusieurs animatrices : Céline (élémentaire), Juliette, Sabah, Joanita, et Alexandrine. Il y a un accueil des élèves ciblés 3 fois par semaine (lundi, mardi, jeudi) après l'école.

Ce dispositif est financé par la mairie (caisse des écoles) et la cité éducative Lyon8ème. Nous avons 2 clubs de langage. Les groupes commencent durant l'année de GS et terminent durant leur année de CP pour faciliter la passerelle du passage en élémentaire. .

- **Gout de Lire : les mardis de mars pour des familles "ciblées"**

Ce dispositif est financé par la mairie de Lyon aussi.

Environ 25 familles ont été ciblées par cette action cette année. Une réunion d'information a eu lieu en février.

L'idée est de donner le gout de lire aux familles, aux élèves, d'accueillir les langues de la maison, de faciliter l'accès à la bibliothèque...

- **Photos de classe**

L'école teste un nouveau prestataire cette année. La prise de vues est prévue pour le mardi 15 mars : photos des TPS PS et PS MS le matin / Photos des GS l'après-midi.

Proposition de photos individuelles des enfants (format légèrement différent des photos type passeport pour ne pas entraver le droit à la concurrence).

Autorisation parentales bien attendues pour la prise de vue.

- **Fête du court-métrage**

Mercredi 16 mars, et durant une semaine : des courts métrages sont disponibles en ligne (inscription nécessaire pour y avoir accès). Différents niveaux sont proposés. C'est un événement à l'échelle nationale. Les enseignantes pourront diffuser des courts métrages de leur choix aux élèves, en classe.

- **Grande lessive**

Elle aura lieu le Jeudi 24 mars. Deux thèmes : « Ombres portées » et « tous des oiseaux » (thème de la grande lessive précédente non faite par la maternelle).

- **Carnaval**

Vendredi 15 avril, thème au choix.

Quelques costumes sont disponibles à l'école pour les enfants qui arriveraient non costumés.

Appel aux dons pour des costumes car certains élèves n'en ont pas ce jour-là.

- **Semaine des langues**

L'école continue son travail de valorisation du plurilinguisme avec l'association Dulala afin de valoriser les langues de la maison.

-Kamishibai plurilingue pour les 3 classes de GS

-Boîtes à histoires façon Dulala dans l'ensemble des classes

-Histoires du monde et Comptines du monde

L'équipe cherche des traducteurs volontaires pour avoir la brochure de l'école dans différentes langues.

Semaine d'actions spécifiques > du 4 au 8 avril prochain pour la semaine des langues.

- **Danse**

Les 3 classes de GS ont un projet danse : ils ont assisté à un spectacle à la maison de la danse (Bachut) en janvier (chorégraphie de Thomas Lebrun).

Trois interventions auront lieu à l'école au mois de juin avec une compagnie de danseuses et plasticiennes. Thème : les contraires. Financement de la mairie de Lyon : 1500 €, + 300€ de la Direction Artistique et Culturelle.

- **Cinéma**

Sortie du 28 février : Le petit monde de Léo.

La sortie s'est très bien passée, nous remercions les parents accompagnateurs qui nous sont précieux/indispensables lors de sorties de ce type, surtout avec un déplacement en TCL.

Une troisième séance aura lieu d'ici la fin de l'année pour les GS.

- **Spectacle à l'école**

Spectacle à l'école prévu en général plutôt en janvier avait été reporté avec la situation sanitaire de cet hiver. L'équipe est en attente de confirmation pour une date en mai : 6 classes TPS à MS.

- **Sorties scolaires de fin d'année**

-TPS-PS : sortie à la ferme pédagogique. On avait envisagé dans l'idéal : ferme le matin + activité poney l'après-midi, mais il y a eu un refus de l'Inspection car il faut un encadrement spécifique par des adultes agréés pour les activités d'équitation. Une participation financière sera demandée aux parents pour les deux classes.

-PS-MS : sortie au musée Gadagne avec un atelier de création de marionnettes de théâtre de l'ombre + un tour en Vaporetto sur la Saône. Dates : 21 et 28 juin (2 classes par jour).

-GS : sortie au musée Gadagne avec une exposition sur l'eau (conte « où est SaRhône ? ») + tour en Vaporetto. Dates : 31 mai, 2 et 3 juin (1 classe par jour)



- **Musique pour les TPS-PS**  
Benoit, le musicien intervenant est "génial" : une fois par semaine, il fait découvrir aux enfants des instruments, et la musique. C'est un vrai projet que les petits attendent chaque semaine. Musique et graphisme seront mêlés dans les séances en fin d'année. Nous aimerions continuer ce projet sur les années à venir car il est appréciable pour les plus jeunes de pouvoir bénéficier de ces actions.  
Le parcours culturel et artistique nous tient à cœur pour toutes les sections (TPS PS MS GS).

## 7/ La rédaction du nouveau projet d'école par l'équipe enseignante

Axes de travail retenus actuellement par l'équipe enseignante pour le prochain projet d'école (qui sera soumis à la validation de l'Inspection d'ici la fin de l'année.):

- **Langue et langage**
  - Narramus avec meilleure prise en charge des non-parleurs / tout petits parleurs
  - Valorisation du plurilinguisme
- **Parcours Citoyen et Eco-citoyen**
  - Travail coopératif à développer
  - Lutte contre les discriminations, le harcèlement
  - Education au développement durable en lien avec le projet végétalisation.
- **Parcours d'Education Artistique et Culturelle**
  - sensibiliser les enfants à l'art sous toutes ses formes
  - sensibiliser les familles
- **Parcours éducatif de santé**
  - Mise en place d'actions spécifiques : alimentation, dents, sommeil
  - Action spécifique sur la prévention des écrans en lien avec élémentaire / CS ...
- **Climat scolaire**
  - Réflexion sur les espaces intérieurs et extérieurs
  - Formation et utilisation systématique de la CNV
- **Relations avec les familles**
  - Livret de suivi des apprentissages remodulé pour être plus clair pour les familles
  - Semaines des maternelles
  - Semaine des langues – valorisation du plurilinguisme
- **Gestion des parcours scolaires : cohérence et continuité, inclusion EABEP**
  - Liens avec les partenaires
  - Formations de tous les personnels
  - Mise en place de temps d'échanges et d'analyse de pratique
- **Organisation de l'école**
  - Classes à double niveaux
  - Amélioration de la mise en commun du matériel

## 8/ Comptabilité de la coopérative scolaire

Intitulé de l'action 1: coopérative scolaire			
N°PJ	Nature de l'opération	Recettes	Dépenses
212210	participations parents espè	647,00	
212212	participations parents chèq	45,00	
212227	participations parents espè	46,00	
212235	participations parents espè	20,00	
	Achats divers coop de classe		523,54
212233	achat 2 bookinou		118,16
	<b>TOTAL</b>	<b>758,00</b>	<b>641,70</b>
	<b>Ecart</b>		<b>116,30</b>

  

Intitulé de l'action 2: sortie cinéma Comoedia			
N°PJ	Nature de l'opération	Recettes	Dépenses
212226	séance du 26-11-21		102,50
212227	particip parents	107,50	
	séance du 28-02-22		400,00
212235	particip parents	308,50	
	<b>TOTAL</b>	<b>416,00</b>	<b>502,50</b>
	<b>Ecart</b>		<b>-86,50</b>

  

Intitulé de l'action 3: vente gâteaux			
N°PJ	Nature de l'opération	Recettes	Dépenses
	vente gâteaux		
	<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ecart</b>		<b>0,00</b>

  

Intitulé de l'action 4: Maison de la danse			
N°PJ	Nature de l'opération	Recettes	Dépenses
212235	particip parents	60,00	
212232	spectacle T. Lebrun MDD 06-01		354,00
	<b>TOTAL</b>	<b>60,00</b>	<b>354,00</b>
	<b>Ecart</b>		<b>-294,00</b>

  

Intitulé de l'action 5: ventes lumignons + Noël			
N°PJ	Nature de l'opération	Recettes	Dépenses
212213	achat livres lire c'est partir		186,40
212227	vente de lumignons	146,50	
212235	vente de lumignons	13,50	
	<b>TOTAL</b>	<b>160,00</b>	<b>186,40</b>
	<b>Ecart</b>		<b>-26,40</b>

Vente de gâteaux au profit d'une famille  
Rien n'a été gardé par la coopérative

Subvention DAC  
Subvention Mairie PEDT  
Projet de juin : 1500€ pour les GS

Autres entrées / sorties prévues

- Photos de classe (entrées)
- Carnaval (sortie)
- Spectacle TPS-PS-MS (sortie)
- Sorties scolaires :  
Gratuité pour 7 classes (TCL + musées)  
Participation des parents demandée pour les TPS/PS (car + entrée ferme pédagogique)  
Subvention mairie

PROCES VERBAL REDIGE PAR LA DIRECTRICE : Marie BILLAUD

A PARTIR DES NOTES DES SECRETAIRES DE SEANCE :

Joanita MOUNICHY et Alexandrine MAILLET